****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«СВЕТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.03.2022 г. **№ проект**

О внесении изменений в Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими МО «Светогорское городское поселение» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В целях реализации пункта 5 части 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации, пункта 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 (ред. от 12.10.2015) "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", в связи с изменением структуры администрации МО "Светогорское городское поселение" и передачей части полномочий Поселения Муниципальному району в сфере распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, управления и контролем за имуществом, находящимся в муниципальной собственности, Совет депутатов муниципального образования «Светогорское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Внести в [Положение](#P34) о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими МО «Светогорское городское поселение» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденное решением совета депутатов МО "Светогорское городское поселение" от 08 декабря 2015 года № 49 следующие изменения:
	1. в абзаце втором пункта 1 слова «пунктом 5 ч.1 ст. 12 Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании МО "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области» заменить словами «пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
	2. в абзаце первом пункта 4 слова «отдел по управлением имуществом МО «Светогорское городское поселение» (далее ОУИ)» заменить словами «отдел по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение»;
	3. абзац шестой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по учету нефинансовых активов и списанию материальных запасов, образованную в администрации МО "Светогорское городское поселение" в соответствии с [законодательством о бухгалтерском учете](https://base.garant.ru/70103036/1b93c134b90c6071b4dc3f495464b753/#block_4) (далее - Комиссия).»;

* 1. в пункте 8:
		1. слова «лицом, замещающим муниципальную должность,», «лицу, замещающему муниципальную должность,» исключить,
		2. слова «ответственному лицу ОУИ, которое» заменить словами «сотруднику отдела по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение», ответственному за ведение кадровой работы, который»;
	2. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Акт приема-передачи подарка, указанный в [пункте 8](file:///C%3A%5CUsers%5Ckonevatv%5CAppData%5CRoaming%5C1C%5C%D0%A4%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D1%8B%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%93%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%A3%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2%D0%B0%D1%82%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D0%B0%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%20b5f3b4c8-30bf-11e3-a3c7-00e052a2513c%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2.%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20sd_resh_2015_12_08_49%20%D0%9E%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B0.doc#P60) настоящего Положения, составляется в 3-х экземплярах, один из которых возвращается лицу, сдавшему подарок, второй экземпляр остается в отделе по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение», третий экземпляр не позднее трех рабочих дней со дня регистрации акта приема-передачи подарка с приложением подтверждающих стоимость подарка документов (при наличии) направляется в Комиссию.

Акт приема –передачи подарка регистрируется в журнале учета актов приема-передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (приложение 5).»;

* 1. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение (подтверждение) его стоимости проводится Комиссией на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.»;

* 1. в абзаце первом пункта 13 слова «ОУИ» заменить словами «сектором бухгалтерского учета администрации МО «Светогорское городское поселение»;
	2. в пункте 14:
		1. в абзаце первом слово «ОУИ» заменить словами «отдел по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение»,
		2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Сотрудник отдела по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение», ответственный за ведение кадровой работы в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления направляет его в отдел землепользования и муниципального имущества администрации МО "Светогорское городское поселение" для организации оценки стоимости подарка.»;

* 1. в пункте 15:
		1. слово «ОУИ» заменить словами «Отдел землепользования и муниципального имущества администрации МО "Светогорское городское поселение" во взаимодействии с Комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации МО «Выборгский район»,
		2. слова «обеспечивает оценку стоимости подарка в целях выкупа» заменить словами «организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа)»;
	2. в пункте 16:
		1. в абзаце первом слово «ОУИ» исключить,
		2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Передача подарка организуется отделом землепользования и муниципального имущества администрации МО "Светогорское городское поселение" во взаимодействии с Комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации МО «Выборгский район»;

* 1. в пункте 19:
		1. слова «руководителем ОУИ» заменить словами «главой администрации МО «Светогорское городское поселение»,
		2. слова «осуществляемой ОУИ» заменить словами «организуемой отделом землепользования и муниципального имущества администрации МО «Светогорское городское поселение» во взаимодействии с Комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации МО «Выборгский район»,
		3. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.»;

* 1. в пункте 20 слова «руководителем ОУИ» заменить словами «главой администрации МО «Светогорское городское поселение».
	2. в Приложении 1 слова «В ОТДЕЛ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ» заменить словами «В отдел по организационным и общим вопросам администрации»;
	3. в Приложении 2 слова Отдел по управлению имуществом МО «Светогорское городское поселение» исключить;
	4. в Приложении 3 слова «ответственное лицо ОУИ» заменить словами «ответственное лицо отдела по организационным и общим вопросам администрации «Светогорское городское поселение»;
	5. в Приложении 4 слова «Ответственное лицо ОУИ» заменить словами «Ответственное лицо отдела по организационным и общим вопросам администрации «Светогорское городское поселение»;
	6. в Приложении 6 слова «В ОТДЕЛ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ» заменить словами «В отдел по организационным и общим вопросам администрации»;

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вуокса», в сетевом издании «Официальный вестник муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области» (npavrlo.ru) и разместить на официальном сайте МО "Светогорское городское поселение" ([mo-svetogorsk.ru](http://www.mo-svetogorsk.ru)).

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вуокса».

Глава муниципального образования
«Светогорское городское поселение» И.В. Иванова

Разослано: дело, администрация, Официальный вестник, официальный сайт, прокуратура, газета «Вуокса