



**СВЕТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЫБОРГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
пятого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 14 мая 2025 г.

№ 44

Об утверждении Положений
о видах муниципального контроля

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить:

- Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (приложение № 1);

- Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (приложение № 2);

- Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (приложение № 3).

2. Признать утратившими силу:

- решение совета депутатов муниципального образования «Светогорское городское поселение» Выборгского района Ленинградской

области от 10 мая 2023 года № 12 «Об утверждении Положений о видах муниципального контроля»;

- решение совета депутатов муниципального образования «Светогорское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области от 14 ноября 2023 года № 27 «О внесении изменений в решение совета депутатов»;

- решение совета депутатов муниципального образования «Светогорское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области от 07 мая 2024 года № 16 «О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов от 10.05.2023 г. №12 «Об утверждении Положений о видах муниципального контроля».

3. Настоящее решение опубликовать в официальном сетевом издании в сети Интернет (<http://npavrlo.ru>) и разместить на официальном сайте Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования в сетевом издании в сети Интернет (<http://npavrlo.ru/>).

Глава Светогорского городского поселения _____ М.В. Иванова



УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
Светогорского городского поселения
Выборгского муниципального
района Ленинградской области
от 14.05.2025 года № 44
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории
Светогорского городского поселения Выборгского муниципального
района Ленинградской области

Статья 1. Общие положения.

1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Ленинградской области и Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области, регулирующих правоотношения в сфере муниципального контроля.

3. Оценка соблюдения лицензионных требований контролируруемыми лицами не отнесена к полномочиям Муниципального контроля.

4. Для целей учёта объектов контроля контрольные органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами; информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия; общедоступную информацию; а также информацию, содержащуюся в государственных и муниципальных информационных системах.

5. Учёт объектов контроля осуществляется путём ведения Реестра категоризированных объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, являющимся подсистемой федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Статья 2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление Муниципального контроля.

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление Муниципального контроля, является администрация Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Контрольный орган).

2. Руководство деятельностью по осуществлению Муниципального контроля осуществляет глава администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области – руководитель Контрольного органа.

3. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами Контрольного органа:

- 1) руководителем Контрольного органа;
- 2) заместителем руководителя Контрольного органа;
- 3) должностными лицами Контрольного органа – инспекторами.

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических и контрольных мероприятий, являются руководитель или заместитель руководителя Контрольного органа.

Статья 3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба).

1. В соответствии со статьями 23 и 24 Федерального закона № 248-ФЗ Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении Муниципального контроля с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством, и вероятности несоблюдения указанными лицами обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2. Объекты контроля подлежат отнесению к категории высокого риска, если при проведении профилактического либо контрольного мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, и (или) при наличии данных о фактическом причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при наличии сведений о непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера.

3. Объекты контроля подлежат отнесению к категории среднего риска в случае устранения контролируемым лицом выявленного нарушения обязательных требований до окончания проведения профилактического мероприятия либо контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также если по результатам

проведения профилактического либо контрольного мероприятия выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и такое предписание исполнено контролируемым лицом в полном объёме.

4. Объекты контроля подлежат отнесению к категории низкого риска, если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия в отношении объекта контроля не выявлено нарушений обязательных требований.

5. При отнесении объектов контроля к категориям риска Контрольный орган проводит оценку добросовестности контролируемых лиц с учётом сведений (при их наличии), указанных в части 7 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. При наличии сведений о добросовестности контролируемого лица Контрольный орган вправе принять решение о снижении категории риска объекта контроля.

7. В случае, если объект контроля не отнесён к определённой категории риска, он считается отнесённым к категории низкого риска.

Статья 4. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления Муниципального контроля.

1. В рамках осуществления Муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном портале Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет» (далее - Официальный портал), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), посредством электронной почты и почтовых отправлений.

3. Контрольный орган осуществляет размещение и поддерживает в актуальном состоянии на Официальном портале сведения, указанные в части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

4.2. Возражение в отношении предостережения подается в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

4.3. В случае, если возражение в отношении предостережения подано в Контрольный орган без использования Единого портала государственных и муниципальных услуг Контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка подачи возражения в отношении предостережения.

5. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) подпись и дату.

6. Рассмотрение Контрольным органом возражения в отношении предостережения осуществляется в следующем порядке:

1) возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения;

2) по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения Контрольным органом принимается одно из следующих решений:

а) оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения;

б) отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) решение Контрольного органа по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляется контролируемому лицу с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением Муниципального контроля:

1) порядка проведения профилактических и контрольных мероприятий;

2) соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

8. Должностные лица Контрольного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приёме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на Официальном портале письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;

3) письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному пунктом 1 части 7 статьи 4 настоящего Положения, в случае поступления в Контрольный орган соответствующего обращения в письменной форме. Рассмотрение Контрольным органом письменного обращения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Профилактический визит проводится по инициативе Контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

10. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ.

11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

12. Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:

1) один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего риска, определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ Правительством Российской Федерации.

13. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводится.

14. Уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» контролируемыми лицами в Контрольный орган не предоставляются.

Статья 5. Виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления Муниципального контроля, и перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия.

1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный

год, формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; рейдовый осмотр; выездная проверка.

3. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита: осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки: получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра и выездной проверки: осмотр; досмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование; экспертиза.

6. Выездная проверка проводится в соответствии со статьёй 73 Федерального закона № 248-ФЗ и срок её проведения составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

7. Для фиксации должностными лицами Контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор».

8. Информация о технических средствах, использованных при фотосъёмке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

9. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъёмки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъёмки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, рейдового осмотра, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования.

11. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо Контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу Контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен статьёй 8 Положения.

12. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий установлена статьёй 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. При наступлении следующих случаев индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения таких обстоятельств:

1) временной нетрудоспособности, подтверждённой письменными доказательствами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

2) нахождение за пределами Российской Федерации, подтверждённое уполномоченным государственным учреждением;

3) нахождение в служебной командировке, подтверждённое соответствующим документом;

4) случаев, отнесённых законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование проводятся в порядке, установленном статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ соответственно.

Статья 6. Виды и периодичность проведения плановых контрольных мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска.

1. В отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска, проводятся: инспекционный визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка.

2. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью: одно плановое контрольное мероприятие в два года для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска.

3. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего и низкого риска, не проводятся.

Статья 7. Досудебный порядок подачи и рассмотрения жалоб.

1. Досудебное обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц Контрольного органа осуществляется в порядке, установленном статьями 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления Муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов, действий (бездействия), определенных частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

4. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5. Требования к содержанию жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) должностных лиц Контрольного органа – инспекторов рассматриваются заместителем руководителя Контрольного органа или руководителем Контрольного органа.

7. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) заместителя руководителя Контрольного органа рассматриваются руководителем Контрольного органа – главой администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области.

8. Порядок рассмотрения жалоб установлен статьёй 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по Муниципальному контролю.

1. Истечение трех календарных дней с даты начала деятельности ярмарки (организации временной торговли) в случае непоступления в орган местного самоуправления заявления от организатора такой ярмарки (организации) о согласовании рекламной вывески или иных средств размещения информации.

Статья 9. Заключительные положения.

Подготовка Контрольным органом в ходе осуществления Муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе до истечения срока, определённого частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
Светогорского городского поселения
Выборгского муниципального
района Ленинградской области
от 14.05.2025 года № 44
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном жилищном контроле на территории
Светогорского городского поселения Выборгского муниципального
района Ленинградской области

Статья 1. Общие положения.

1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Ленинградской области и Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области, регулирующих правоотношения в сфере муниципального контроля.

3. Оценка соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами не отнесена к полномочиям Муниципального контроля.

4. Для целей учёта объектов контроля контрольные органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами; информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия; общедоступную информацию; а также информацию, содержащуюся в государственных и муниципальных информационных системах.

5. Учёт объектов контроля осуществляется путём ведения Реестра категоризированных объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, являющимся подсистемой федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Статья 2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление Муниципального контроля.

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление Муниципального контроля, является администрация Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Контрольный орган).

2. Руководство деятельностью по осуществлению Муниципального контроля осуществляет глава администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области – руководитель Контрольного органа.

3. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами Контрольного органа:

- 1) руководителем Контрольного органа;
- 2) заместителем руководителя Контрольного органа;
- 3) должностными лицами Контрольного органа – инспекторами.

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических и контрольных мероприятий, являются руководитель или заместитель руководителя Контрольного органа.

Статья 3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба).

1. В соответствии со статьями 23 и 24 Федерального закона № 248-ФЗ Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении Муниципального контроля с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством, и вероятности несоблюдения указанными лицами обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2. Объекты контроля подлежат отнесению к категории высокого риска, если при проведении профилактического либо контрольного мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, и (или) при наличии данных о фактическом причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при наличии сведений о непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера.

3. Объекты контроля подлежат отнесению к категории среднего риска в случае устранения контролируемым лицом выявленного нарушения обязательных требований до окончания проведения профилактического мероприятия либо контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также если по результатам

проведения профилактического либо контрольного мероприятия выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и такое предписание исполнено контролируемым лицом в полном объёме.

4. Объекты контроля подлежат отнесению к категории низкого риска, если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия в отношении объекта контроля не выявлено нарушений обязательных требований.

5. При отнесении объектов контроля к категориям риска Контрольный орган проводит оценку добросовестности контролируемых лиц с учётом сведений (при их наличии), указанных в части 7 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. При наличии сведений о добросовестности контролируемого лица Контрольный орган вправе принять решение о снижении категории риска объекта контроля.

7. В случае, если объект контроля не отнесён к определённой категории риска, он считается отнесённым к категории низкого риска.

Статья 4. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления Муниципального контроля.

1. В рамках осуществления Муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном портале Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет» (далее - Официальный портал), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), посредством электронной почты и почтовых отправлений.

3. Контрольный орган осуществляет размещение и поддерживает в актуальном состоянии на Официальном портале сведения, указанные в части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

4.2. Возражение в отношении предостережения подается в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

4.3. В случае, если возражение в отношении предостережения подано в Контрольный орган без использования Единого портала государственных и муниципальных услуг Контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка подачи возражения в отношении предостережения.

5. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) подпись и дату.

6. Рассмотрение Контрольным органом возражения в отношении предостережения осуществляется в следующем порядке:

1) возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения;

2) по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения Контрольным органом принимается одно из следующих решений:

а) оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения;

б) отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) решение Контрольного органа по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляется контролируемому лицу с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением Муниципального контроля:

1) порядка проведения профилактических и контрольных мероприятий;

2) соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

8. Должностные лица Контрольного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на Официальном портале письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;

3) письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному пунктом 1 части 7 статьи 4 настоящего Положения, в случае поступления в Контрольный орган соответствующего обращения в письменной форме. Рассмотрение Контрольным органом письменного обращения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Профилактический визит проводится по инициативе Контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

10. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ.

11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

12. Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:

1) один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего риска, определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ Правительством Российской Федерации.

13. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводится.

14. Уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» контролируемыми лицами в Контрольный орган не предоставляются.

Статья 5. Виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления Муниципального контроля, и перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия.

1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный

год, формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; рейдовый осмотр; выездная проверка.

3. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита: осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки: получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра и выездной проверки: осмотр; досмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование; экспертиза.

6. Выездная проверка проводится в соответствии со статьёй 73 Федерального закона № 248-ФЗ и срок её проведения составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

7. Для фиксации должностными лицами Контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор».

8. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

9. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, рейдового осмотра, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования.

11. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо Контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу Контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен статьёй 8 Положения.

12. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий установлена статьёй 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. При наступлении следующих случаев индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения таких обстоятельств:

1) временной нетрудоспособности, подтверждённой письменными доказательствами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

2) нахождение за пределами Российской Федерации, подтверждённое уполномоченным государственным учреждением;

3) нахождение в служебной командировке, подтверждённое соответствующим документом;

4) случаев, отнесённых законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование проводятся в порядке, установленном статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ соответственно.

Статья 6. Виды и периодичность проведения плановых контрольных мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска.

1. В отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска, проводятся: инспекционный визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка.

2. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью: одно плановое контрольное мероприятие в два года для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска.

3. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего и низкого риска, не проводятся.

Статья 7. Досудебный порядок подачи и рассмотрения жалоб.

1. Досудебное обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц Контрольного органа осуществляется в порядке, установленном статьями 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления Муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов, действий (бездействия), определенных частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

4. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5. Требования к содержанию жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) должностных лиц Контрольного органа – инспекторов рассматриваются заместителем руководителя Контрольного органа или руководителем Контрольного органа.

7. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) заместителя руководителя Контрольного органа рассматриваются руководителем Контрольного органа – главой администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области.

8. Порядок рассмотрения жалоб установлен статьёй 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по Муниципальному контролю.

1. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в Контрольный орган от граждан и соответствующих требованиям части 2 статьи 31 и статьи 59 Федерального закона № 248-ФЗ, или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемые лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трёх и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе

жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Статья 9. Заключительные положения.

Подготовка Контрольным органом в ходе осуществления Муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе до истечения срока, определённого частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
Светогорского городского поселения
Выборгского муниципального
района Ленинградской области
от 14.05.2025 года № 44
(приложение № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном
хозяйстве в границах Светогорского городского поселения Выборгского
муниципального района Ленинградской области

Статья 1. Общие положения.

1. Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Ленинградской области и Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области, регулирующих правоотношения в сфере муниципального контроля.

3. Оценка соблюдения лицензионных требований контролируруемыми лицами не отнесена к полномочиям Муниципального контроля.

4. Для целей учёта объектов контроля контрольные органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами; информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия; общедоступную информацию; а также информацию, содержащуюся в государственных и муниципальных информационных системах.

5. Учёт объектов контроля осуществляется путём ведения Реестра категоризированных объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, являющимся подсистемой

федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Статья 2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление Муниципального контроля.

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление Муниципального контроля, является администрация Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – Контрольный орган).

2. Руководство деятельностью по осуществлению Муниципального контроля осуществляет глава администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области – руководитель Контрольного органа.

3. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами Контрольного органа:

- 1) руководителем Контрольного органа;
- 2) заместителем руководителя Контрольного органа;
- 3) должностными лицами Контрольного органа – инспекторами.

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических и контрольных мероприятий, являются руководитель или заместитель руководителя Контрольного органа.

Статья 3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба).

1. В соответствии со статьями 23 и 24 Федерального закона № 248-ФЗ Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении Муниципального контроля с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством, и вероятности несоблюдения указанными лицами обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2. Объекты контроля подлежат отнесению к категории высокого риска, если при проведении профилактического либо контрольного мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, и (или) при наличии данных о фактическом причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при наличии сведений о непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера.

3. Объекты контроля подлежат отнесению к категории среднего риска в случае устранения контролируемым лицом выявленного нарушения обязательных требований до окончания проведения профилактического

мероприятия либо контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и такое предписание исполнено контролируемым лицом в полном объёме.

4. Объекты контроля подлежат отнесению к категории низкого риска, если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия в отношении объекта контроля не выявлено нарушений обязательных требований.

5. При отнесении объектов контроля к категориям риска Контрольный орган проводит оценку добросовестности контролируемых лиц с учётом сведений (при их наличии), указанных в части 7 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. При наличии сведений о добросовестности контролируемого лица Контрольный орган вправе принять решение о снижении категории риска объекта контроля.

7. В случае, если объект контроля не отнесён к определённой категории риска, он считается отнесённым к категории низкого риска.

Статья 4. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления Муниципального контроля.

1. В рамках осуществления Муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном портале Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет» (далее - Официальный портал), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), посредством электронной почты и почтовых отправлений.

3. Контрольный орган осуществляет размещение и поддерживает в актуальном состоянии на Официальном портале сведения, указанные в части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

4.2. Возражение в отношении предостережения подается в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

4.3. В случае, если возражение в отношении предостережения подано в Контрольный орган без использования Единого портала государственных и муниципальных услуг Контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка подачи возражения в отношении предостережения.

5. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) подпись и дату.

6. Рассмотрение Контрольным органом возражения в отношении предостережения осуществляется в следующем порядке:

1) возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения;

2) по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения Контрольным органом принимается одно из следующих решений:

а) оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения;

б) отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) решение Контрольного органа по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляется контролируемому лицу с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением Муниципального контроля:

1) порядка проведения профилактических и контрольных мероприятий;

2) соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

8. Должностные лица Контрольного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на Официальном портале письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;

3) письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному пунктом 1 части 7 статьи 4 настоящего Положения, в случае поступления в Контрольный орган соответствующего обращения в письменной форме. Рассмотрение Контрольным органом письменного обращения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Профилактический визит проводится по инициативе Контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

10. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ.

11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

12. Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:

1) один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего риска, определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ Правительством Российской Федерации.

13. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводится.

14. Уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» контролируруемыми лицами в Контрольный орган не предоставляются.

Статья 5. Виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления Муниципального контроля, и перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия.

1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; рейдовый осмотр; выездная проверка.

3. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита: осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки: получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра и выездной проверки: осмотр; досмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование; экспертиза.

6. Выездная проверка проводится в соответствии со статьёй 73 Федерального закона № 248-ФЗ и срок её проведения составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

7. Для фиксации должностными лицами Контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор».

8. Информация о технических средствах, использованных при фотосъёмке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

9. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъёмки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъёмки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, рейдового осмотра, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования.

11. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо Контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу Контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен статьёй 8 Положения.

12. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий установлена статьёй 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. При наступлении следующих случаев индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения таких обстоятельств:

1) временной нетрудоспособности, подтверждённой письменными доказательствами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

2) нахождение за пределами Российской Федерации, подтверждённое уполномоченным государственным учреждением;

3) нахождение в служебной командировке, подтверждённое соответствующим документом;

4) случаев, отнесённых законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование проводятся в порядке, установленном статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ соответственно.

Статья 6. Виды и периодичность проведения плановых контрольных мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска.

1. В отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска, проводятся: инспекционный визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка.

2. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью: одно плановое контрольное мероприятие в два года для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска.

3. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего и низкого риска, не проводятся.

Статья 7. Досудебный порядок подачи и рассмотрения жалоб.

1. Досудебное обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц Контрольного органа осуществляется в порядке, установленном статьями 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления Муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов, действий (бездействия), определенных частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

4. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5. Требования к содержанию жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) должностных лиц Контрольного органа – инспекторов рассматриваются заместителем руководителя Контрольного органа или руководителем Контрольного органа.

7. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) заместителя руководителя Контрольного органа рассматриваются руководителем Контрольного органа – главой администрации Светогорского городского поселения Выборгского муниципального района Ленинградской области.

8. Порядок рассмотрения жалоб установлен статьёй 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по Муниципальному контролю.

1. Увеличение на 5 процентов за календарный месяц количества дорожно-транспортных происшествий (но не менее чем на 3 нарушения) на участке дороги, находящейся во владении или пользовании контролируемого лица, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

2. Отсутствие у лица, выдавшего технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при установке рекламных конструкций, информационных щитов и указателей, по истечении 30 календарных дней с окончания срока действия указанных технических

требований и условий сведений об их выполнении либо запроса о продлении срока их действия.

Статья 9. Заключительные положения.

Подготовка Контрольным органом в ходе осуществления Муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе до истечения срока, определённого частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.